UNIVERZITA PARDUBICE Fakulta chemicko-technologická	
SMĚRNICE č. 3 /2018	
Věc:	**Harmonogram státních závěrečných zkoušek pro bakalářské studijní programy v akademickém roce 2018/2019**
Působnost pro:	Určeno pro studenty 3. ročníku bakalářského studia, pro vedoucí pracovníky kateder a ústavů a garanty studijních programů
Číslo jednací:	sfcht/0379/18
Účinnost od:	30. 10. 2018
Vypracoval a předkládá:	prof. Ing. Petr Němec, Ph.D.
Schválil:	prof. Ing. Petr Kalenda, CSc.

Státní závěrečné zkoušky v akademickém roce 2018/2019 se řídí Zákonem č. 111/1998 Sb. o vysokých školách.

Časový sled jednotlivých úkolů

1. Katedra/ústav vypíše témata bakalářských prací

   - ve studijním programu "Chemie a technická chemie", obor „Chemie a technická chemie“ - katedry/ústavy fakulty (KOAnCh, ÚOChT, KAlCh, KFCh, ÚEnviChI, KAnT, ÚChTML, ÚEnM, ÚAFM) vypíší a zveřejní nejméně 10 témat bakalářských prací nejpozději **do 30. listopadu 2018**; maximální počet vypsaných témat závisí na kapacitních možnostech kateder/ústavů

   - ve studijním programu "Chemie a technologie potravin", obor „Hodnocení a analýza potravin“ vypíše témata bakalářských prací katedra analytické chemie pro všechny studenty tohoto studijního programu nejpozději **do 30. listopadu 2018**

   - ve studijním programu "Polygrafie" obor „Polygrafie“ vypíše témata bakalářských prací katedra polygrafie a fotofyziky pro všechny studenty tohoto studijního programu nejpozději **do 30. listopadu 2018**

   - ve studijním programu "Chemické a procesní inženýrství", obor „Ekonomika a management chemických a potravinářských podniků" vypíše témata bakalářských prací katedra ekonomiky a managementu chemického a potravinářského průmyslu pro všechny studenty tohoto studijního programu nejpozději **do 30. listopadu 2018**

   - ve studijním programu "Chemické a procesní inženýrství", obor „Ochrana životního prostředí" vypíše témata bakalářských prací ústav environmentálního a chemického inženýrství pro všechny studenty tohoto studijního programu nejpozději **do 30. listopadu 2018**

   -ve studijním programu "Farmakochemie a medicinální materiály", obor „Farmakochemie a medicinální materiály“ vypíše témata bakalářských prací ústav organické chemie a technologie pro všechny studenty tohoto studijního programu nejpozději **do 30 listopadu 2018**

   - ve studijním programu "Povrchová ochrana stavebních a konstrukčních materiálů", obor „Povrchová ochrana stavebních a konstrukčních materiálů“ vypíše témata bakalářských prací ústav chemie a technologie makromolekulárních látek pro všechny studenty tohoto studijního programu nejpozději **do 30. listopadu 2018**

- ve studijním programu "Speciální chemicko–biologické obory", vypíše témata bakalářských prací katedra biologických a biochemických věd pro všechny studenty tohoto studijního programu nejpozději **do 30. listopadu 2018**

- ve studijním programu "Anorganické a polymerní materiály", obor „Anorganické materiály“ vypíše témata bakalářských prací katedra obecné a anorganické chemie pro všechny studenty tohoto studijního oboru nejpozději **do 30. listopadu 2018**

- ve studijním programu "Anorganické a polymerní materiály", obor „Polymerní materiály a kompozity“ vypíše témata bakalářských prací ústav chemie a technologie makromolekulárních látek pro všechny studenty tohoto studijního programu nejpozději **do 30. listopadu 2018.**

Předpokládá se, že témata prací budou především rešeršního charakteru. Dle kapacitních možností kateder/ústavů nejsou však vyloučeny ani práce rešeršního charakteru doplněné experimentální částí. Doporučený rozsah bakalářské práce je 40 stran textu včetně titulního listu a všech příloh.
Za to, aby témata a zaměření kvalifikačních prací byla v souladu s odborným zaměřením studijních programů, zodpovídá garant studijního programu.

2. Student si dle svého zájmu vybere jedno z vyhlášených témat a závazně se přihlásí na katedrách/ústavech nejpozději **do 21. prosince 2018**.
3. Katedra/ústav vyplní ve STAGu informace potřebné pro tisk „Zadání bakalářské práce“ a případně doplní ostatní informace.
4. Katedra/ústav vytiskne ze STAGu „Zadání bakalářské práce“. Po podpisu pana děkana a vedoucího katedry bude zadání předáno studentovi **do 28. února 2019**. Kopie bude předána na studijní oddělení se zápisem o SZZ a posudkem Bc. práce.
5. Formální úprava bakalářských prací se řídí Směrnicí Univerzity Pardubice č. 9/2012.
6. V souladu s Opatřením rektora č. 3/2017 garant studijního programu, po vyjádření Rady studijních programů FCHT, podává děkanovi návrhy na členy zkušebních komisí pro SZZ, den a místnost konání SZZ. Tyto údaje spolu se seznamem studentů, kteří přistoupí u jednotlivých komisí k SZZ, zašle písemně na studijní oddělení **do 12. července 2019.**
7. Studijní oddělení vyhotoví jmenovací dekrety předsedům a členům komisí SZZ **do 31. července 2019.**
8. Student odevzdá bakalářskou práci ve třech vyhotoveních na katedře/ústavu, kde byla práce vypracována, nejpozději **do 4. července 2019.** Student nahlásí vybraný povinně volitelný předmět bakalářské zkoušky na katedře/ústavu.
9. Katedra/ústav doplní veškeré údaje o bakalářské práci do STAGu. Celou bakalářskou práci nahraje do STAGu společně s naskenovaným „Zadáním bakalářské práce“. Pokud bude některá část bakalářské práce omezena pro čtení (nezveřejněna), následuje postup podle bodu 26 této směrnice.
10. Katedra/ústav ve STAGu v záložce „Absolvent, VKP“ doplní termín skutečného odevzdání práce studentem.
11. Katedra/ústav předá originál bakalářské práce do Univerzitní knihovny prostřednictvím spisové služby.
12. Student, který ve stanoveném termínu přistoupí k vykonání SZZ, musí odevzdat výkaz o studiu k uzavření **do 4. července 2019** na studijní oddělení,
    Student programu Speciální chemicko – biologické obory, který ve stanoveném termínu přistoupí k vykonání SZZ, vykoná zkoušky a odevzdá výkaz o studiu k uzavření **do 4. července 2019**. Odborné praxe budou absolvovány a ohodnoceny **do 2. srpna 2019.**

13. Student se přihlásí k SZZ na studijním oddělení **do 4. července 2019,** kde vyplní registraci k SZZ.
14. Katedra/ústav do STAGu do záložky „Absolvent, VKP“ nahraje posudek vedoucího práce.
15. Studijní oddělení vydá materiál "Organizační zajištění a průběh SZZ v bakalářských studijních programech" **do 31. července 2019**.
16. Katedra/ústav zajistí ubytování členů komisí.
17. Společně s komisemi SZZ budou jmenováni tajemníci - zapisovatelé, kteří provedou zápis a vytištění protokolu. Tajemníci si vyzvednou na studijním oddělení materiály pro jednotlivé zkušební komise.
18. Katedra/ústav předá na studijní oddělení kopii bakalářské práce spolu s originálem hodnocení vedoucího práce studentů oboru Chemie a technická chemie **do 9. srpna 2019**. Hodnocení vedoucího bakalářské práce musí obsahovat, kromě slovního hodnocení, jednoznačné doporučení/nedoporučení práce k obhajobě a známku, kterou je práce hodnocena.
19. Studijní oddělení 5 dnů před obhajobou zajistí vystavení tištěného exempláře bakalářské práce studijního programu Chemie a technická chemie na studijním oddělení. Katedra/ústav 5 dnů před obhajobou zajistí vystavení tištěného exempláře bakalářské práce ostatních studijních programů v místě konání obhajoby.
20. Studijní oddělení společně s pracovníky kateder/ústavů, v jejichž prostorách budou SZZ probíhat, zajistí úpravu místností, projekční techniku a připojení PC na síť.
21. Obhajoby bakalářských prací a SZZ ve tříletých bakalářských studijních programech se konají v termínu **od 19. srpna do 23. srpna 2019**.
22. Součástí SZZ je obhajoba bakalářské práce, kterou si studenti připraví v rozsahu max. 10 minut s prezentací tezí práce v PowerPointu. Diskuse k prezentované práci je předpokládána v rozsahu 5 minut. Nedílnou součástí celkového hodnocení obhajoby bakalářské práce je známka vedoucího bakalářské práce.
23. U obhajoby bakalářské práce se předpokládá účast vedoucího bakalářské práce nebo zástupce katedry/ústavu, kde práce byla vypracována. Tito však nejsou členy zkušebních komisí a mají pouze hlas poradní.
24. Katedra/ústav prostřednictvím jmenovaného tajemníka SZZ na *IS/STAG-Portál-Zapisovatel státnic* provede zápis o SZZ a tento vytiskne. Zaeviduje do spisové služby s čárovým kódem, do předmětu se uvádí číslo studenta a SZZ. Doručovací cesta je přímá, uzel 32029 SySU FChT. Zápis o SZZ, posudek vedoucího a kopie zadání diplomové práce budou předány na studijní oddělení.
25. Předsedové státních zkušebních komisí provedou celkové vyhlášení výsledků a zhodnocení SZZ po skončení všech obhajob.
26. V případě, že vedoucí práce nesouhlasí se zveřejněním některé části práce studenta, vyhotoví katedra/ústav formulář přílohy č. 2 směrnice 9/2012 „Dig. knih. UPCE – Odložení zveřejnění...“ ve třech exemplářích. Jeden si katedra/ústav ponechá, druhý je předán do Univerzitní knihovny, třetí i s bakalářskou prací v kroužkové vazbě předá na studijní oddělení, které zajistí jeho odeslání k uchování na MŠMT.
27. Po obhajobě student donese na studijní oddělení výstupní list a průkaz studenta, nahlásí účast na sponzi.
28. Studijní oddělení vydá oznámení o organizačním zajištění sponze **do 16. srpna 2019**.
29. Termín bakalářské sponze – **6. září 2019**.

prof. Ing. Petr Kalenda, CSc.
děkan